


Приложение к приказу 20/20 от 15.01.2020 года
Директор МБОУ «Дружинская СОШ»
Е.А. Соколова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПООЩРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДРУЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

Обсуждено
На педагогическом совете
протокол №5 от 15.01.2020 г.

Принято
Советом Учреждения
протокол №4 от 15.01.2020 года
Председатель  Е.А. Соколова

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.10.1 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся образовательной организации
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни Учреждения;

II. Цель Положения:

- обеспечение в Учреждении благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

III. Назначение и виды поощрений.

3.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физической, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума;
- благородные поступки.

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. награждение выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии:

- на уровне основного общего образования все годовые за каждый класс обучения, итоговая;
- на уровне среднего общего образования все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) и при успешном прохождении государственной итоговой аттестации;

- наличие внеучебных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения похвальной грамоты;
- 3.2.4. поощрение грамотой за успехи в учебной деятельности
- 3.2.5. поощрение дипломом, грамотой за призовые места в конкурсах, мероприятиях в образовательной организации;
- 3.2.5. награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств или средств, получаемых от платных образовательных услуг);
- 3.2.6. поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей);
- 3.2.7. занесение портрета обучающегося на электронную Доску почёта Администрации Омского муниципального района Омской области, на Доску почёта Дружинского сельского поселения и школы;
- 3.2.8. ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.
- 3.2.9. на уровне среднего общего образования все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) за курс 10-11 класса и при успешном прохождении государственной итоговой аттестации: по русскому языку(75 баллов) и математике профильного уровня (70 баллов) и математика базового уровня (5баллов) выдаётся медаль «За особые успехи».

IV. Выдвижение

4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся, или Совета родителей, или Совета школы, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

V. Принципы применения поощрений.

5.1. Применение мер поощрения основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

VI. Бланки наградных документов.

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках школьного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.

6.2. Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном

Учреждением, в произвольной форме, заверяется подписью директора Учреждения и печатью Учреждения, ставится дата.

6.3. Вручение всех видов поощрений осуществляется в торжественной обстановке.